

Atto costitutivo e statuto dell'Associazione "Rumore"

L'anno 2024, il giorno 20 del mese di gennaio i Signori:

- Avv. Umberto Davide nato a Sorrento il 16.08.1982 ed ivi residente alla Via Fuoro 89;
- Noemi Aiello, nata a Sorrento il 30.11.1984 ed ivi residente alla Via San Nicola 19;
- Maria Cinque, nata a Vico Equense il 23.05.1995 e residente in Vico Equense alla Via Raffaele Bosco 92,

convengono e stipulano quanto segue.

Capo I – Denominazione, oggetto sociale e finalità

Articolo 1 – Denominazione e sede sociale

Tra i signori sopra menzionati viene costituita, ai sensi del Codice Civile e del D. Lgs. n. 117/2017, una Associazione non riconosciuta avente la seguente denominazione: "Rumore". L'Associazione "Rumore" ha la propria sede legale in Sorrento alla Via P.R. Giuliani 24. Il mutamento dell'indirizzo della sede legale non costituisce variazione del presente Statuto se avviene all'interno della stessa Provincia e deve essere comunicato entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento agli enti gestori di pubblici Registri presso i quali l'organizzazione è iscritta. Il Consiglio Direttivo, con sua deliberazione, può trasferire la sede nell'ambito della stessa Provincia, nonché istituire sedi e sezioni staccate anche in altri comuni e ciò non richiederà formale variazione dello Statuto. L'Associazione è regolata dal D. Lgs. n. 117/2017, oltre che dalle disposizioni legislative sulle Associazioni non riconosciute (artt. 36-38 c.c.), da quelle contenute nel presente Atto Costitutivo di cui fa parte integrante lo Statuto Sociale che rispecchia e rispetta le disposizioni dei commi 3, 5, 6, 7 e delle lettere a, b, c, d, e, f del comma 8 dell'art.148 del TUIR. L'Associazione ha natura di associazione senza scopo di lucro.

Articolo 2 – Durata

La durata dell'associazione, in considerazione della perennità dello scopo, è illimitata e l'Assemblea dei Soci ne potrà determinare lo scioglimento con le modalità previste dal presente Statuto.

Articolo 3 – Patrimonio e risorse

Il patrimonio dell'associazione durante la vita della stessa è indivisibile, ed è costituito da:

- beni mobili ed immobili che sono o diverranno di proprietà dell'associazione;
- eventuali erogazioni, donazioni o lasciti pervenuti all'associazione;
- eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze del bilancio.

L'associazione trae le risorse economiche per il suo funzionamento e lo svolgimento delle proprie attività da:

1. quote associative e contributi degli associati;
2. contributi pubblici e privati;
3. donazioni e lasciti testamentari;
4. rendite patrimoniali;
5. entrate derivanti da raccolte pubbliche occasionali di fondi, anche a seguito dell'offerta di beni o servizi di modico valore ai sensi dell'art. 7 D. Lgs.117/2017;

Umberto Davide
Noemi Aiello
Maria Cinque

6. ogni altra entrata o provento compatibile con le finalità dell'associazione e riconducibile alle disposizioni del D. Lgs 117/2017.;
7. attività "diverse" di cui all'art. 6 del D. lgs 117/2017.

Articolo 4 – Finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale perseguite

La durata e gli scopi dell'Associazione, le condizioni per l'ammissione dei Soci, le norme che regolamentano la vita dell'Associazione sono contenute e disciplinate nel presente atto e disciplinate dal D. Lgs. n. 117/2017. L'Associazione ha l'intento di favorire la libera ed incondizionata espressione artistica, incentivare il "fare cultura", costruendo momenti e luoghi di incontro e confronto, spazi espressivi aperti alla creatività e alle arti, punto di partenza e di riferimento per chiunque voglia raccontare e raccontarsi attraverso il teatro, la musica, la danza, la pittura, la scultura, la fotografia, la poesia, con particolare riferimento alla ricerca e alla valorizzazione di opere e artisti del passato e ancora viventi.

Articolo 5 – Oggetto sociale e attività di interesse generale

L'Associazione promuove ed organizza, senza alcuna finalità lucrativa, manifestazioni culturali, musicali, teatrali, ricreative, cinematografiche, di animazione ed artistiche e partecipa ad esse con propri associati, anche promosse ed organizzate da altre Associazioni, Enti Pubblici e Privati; promuove ed organizza convegni, dibattiti, stages, conferenze, concorsi, premi, ecc.; promuove ed organizza corsi di aggiornamento e perfezionamento di musica, canto, moda, recitazione, danza, pittura, scultura, fotografia ed animazione. L'Associazione, per il raggiungimento dei suoi fini statutari, svolgerà attività editoriale, letteraria, e musicale, curando la pubblicazione e la diffusione gratuita di periodici, bollettini di informazione, giornali, materiale audiovisivo e libri nei settori di interesse, rivolti anche ai non soci, per la diffusione e la divulgazione della sua attività e di quella dei suoi soci. L'Associazione potrà aderire a Enti, Federazioni ed Associazioni a carattere nazionale ed internazionale, mantenendo la propria autonomia. L'Associazione potrà procedere a convenzioni con Enti pubblici e privati per offrire ai soci proficue opportunità e facilitazioni. L'Associazione potrà compiere ogni altra attività connessa o affine agli scopi sociali, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, industriale e finanziaria, necessarie ed utili alla realizzazione di detti scopi e, in ogni modo, direttamente o indirettamente connesse ai medesimi. L'Associazione potrà, in via accessoria, ausiliaria, secondaria, strumentale, in ogni caso marginale, svolgere attività commerciale per il raggiungimento degli scopi sociali. L'Associazione destinerà i fondi raccolti per la realizzazione dei fini sociali. Per l'attuazione dei propri scopi, l'Associazione potrà assumere od ingaggiare artisti, conferenzieri, esperti o altro personale specializzato estraneo all'Associazione. L'Associazione non persegue scopi di lucro, ma si basa su autofinanziamenti e/o contributi di Enti Pubblici e Privati. E' esplicitamente vietata l'assegnazione di utili, resti di gestione, distribuzione di fondi o di qualunque capitale tra i soci.

Capo II – Diritti ed obblighi degli associati, requisiti e procedura per l'ammissione di nuovi associati

Articolo 6 – Requisiti e procedura per l'ammissione di nuovi associati

Possono far parte dell'associazione le persone fisiche che hanno compiuto il 18° anno di età, le persone giuridiche e altri soggetti che condividono le finalità generali dell'associazione e si impegnano al rispetto dello statuto vigente. Tutti gli associati hanno medesimi diritti ed obblighi rispetto all'associazione. Gli associati hanno diritto di voto in assemblea, diritto di essere informati sulla vita e sulle deliberazioni dell'associazione. L'Associazione esclude la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e quindi non sono ammessi associati temporanei (come previsto dal comma 8 lettera c- art.148 del TUIR). Per diventare associati è necessario presentare apposita domanda di ammissione, al Consiglio Direttivo o alla persona da esso incaricata. L'adesione quale associato ordinario è annuale e deve essere richiesta tramite apposita domanda di ammissione la quale in caso di accoglimento si intende rinnovata di anno in anno, salvo espressa disdetta da inoltrarsi entro e non oltre il 30 novembre di ciascun anno. La domanda di ammissione deve essere presentata per iscritto, utilizzando l'apposito modulo fornito dall'associazione. La domanda di ammissione deve essere corredata dalla dichiarazione di accettazione dello Statuto e delle deliberazioni degli Organi Sociali e dal versamento della quota di iscrizione stabilita dal Consiglio Direttivo. La domanda di iscrizione e la relativa quota versata si riferiscono all'anno solare in cui vengono presentate e versate.

La domanda di ammissione, sarà valutata ad insindacabile giudizio del Consiglio Direttivo dell'Associazione, ed in caso di accoglimento darà diritto ad acquisire la qualifica di associato. La domanda di ammissione si intenderà tacitamente accolta qualora il Consiglio Direttivo dell'Associazione non si sia pronunciato entro il termine di 30 giorni dalla presentazione. Nel caso la domanda venga respinta, l'interessato potrà presentare ricorso, all'Assemblea Ordinaria che giudicherà definitivamente a maggioranza. Lo status di associato non crea altri diritti di partecipazione e, segnatamente, non crea quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare né per successione a titolo universale, né per atto tra vivi, né a causa di morte (come previsto dal comma 8 lettera f- art.148 del TUIR).

La qualifica di associato, una volta acquisita, permarrà finché non sopravvenga il decesso, l'esclusione o recesso da esercitarsi per iscritto.

La qualifica di associato non è trasmissibile.

Gli associati si dividono nelle seguenti categorie:

1. fondatori
2. ordinari
3. onorari.

I fondatori sono coloro che hanno fondato l'Associazione sottoscrivendo l'atto costitutivo. Gli ordinari sono coloro che, condividendo le finalità dell'Associazione operano per il loro raggiungimento, secondo le proprie capacità personali e sottoscrivono le quote associative. Gli onorari sono quelle persone alle quali l'Associazione deve particolare riconoscenza: vengono nominati dall'Assemblea Ordinaria, su proposta del Consiglio Direttivo dell'Associazione e sono esentati dal

Clotilde Cinque
Necumbello
Imberti

pagamento di qualsiasi contributo, pur godendo di tutti i diritti degli altri tipi di associati. Gli Associati sono tenuti al versamento della quota annuale, fissata dall'Assemblea e il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al pagamento della quota associativa annuale nei termini prescritti dall'assemblea. Il termine per il pagamento delle quote associative annuali scade il 31 marzo di ciascun anno. Si dà atto che soci fondatori dell'Associazione sono i signori:

- Avv. Umberto Davide nato a Sorrento il 16.08.1982;
- Noemi Aiello, nata a Sorrento il 30.11.1984;
- Cinque Maria, nata a Vico Equense il 23.05.1995.

Articolo 7 – Diritti e gli obblighi degli associati

L'adesione all'associazione è annuale e si rinnova tacitamente di anno in anno, salvo comunicazione di recesso notificata per iscritto, con obbligo di versare la quota associativa per l'anno in corso.

L'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario, ma impegna gli aderenti al rispetto delle decisioni prese dai suoi Organi Sociali, secondo le competenze statutarie ed al mantenimento di un comportamento corretto sia nelle relazioni interne con altri soci che con terzi.

Gli associati hanno uguale diritto di voto per l'approvazione e le modifiche statutarie e dei regolamenti, nonché per la nomina degli organi direttivi.

Tutti gli associati potranno essere eletti nelle cariche sociali, senza alcun tipo di esclusione, secondo le modalità specificata all'articolo 16.

L'eleggibilità agli organi amministrativi dell'Associazione sarà libera, con il principio del voto singolo e con la sovranità dell'assemblea degli associati.

Sarà data pubblicità alle convocazioni assembleari, attraverso pubblicazioni on line sull'apposito sito dell'associazione e sui canali social dell'associazione.

Agli associati non è riconosciuto alcun emolumento.

Gli associati hanno diritto a partecipare gratuitamente alle attività ordinarie dell'Associazione stessa con le modalità stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo.

La partecipazione a particolari iniziative e/o ad eventi di carattere straordinario può essere subordinata al versamento di quote di autofinanziamento straordinarie stabilita dal Consiglio Direttivo.

Gli Associati, purché in regola con il pagamento della quota associativa, hanno diritto di:

- a) Intervenire all'Assemblea;
- b) Nominare gli organi sociali;
- c) Partecipare alle iniziative e manifestazioni ordinarie, promosse dall'Associazione.

Gli Associati sono tenuti a:

- a) diffondere la conoscenza dell'Associazione
- b) collaborare per il conseguimento degli scopi sociali;
- c) osservare lo Statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni prese dagli Organi Sociali, comprese eventuali integrazioni della cassa sociale attraverso versamenti di quote e contributi associativi straordinari;
- d) versare entro il 31 Gennaio di ogni anno la quota associativa stabilita per l'esercizio finanziario in corso;

e) fornire ed aggiornare i propri dati di recapito, quali indirizzo postale, numero di telefono ed indirizzo di posta elettronica.

La quota associativa annuale è determinata dal Consiglio Direttivo, non è trasmissibile e non è rivalutabile e si riferisce esclusivamente all'anno solare.

A copertura dei costi di particolari iniziative, programmate e promosse dall'Associazione, potranno essere richieste quote di autofinanziamento straordinarie unicamente agli associati interessati ad esse.

La qualità di associato si perde:

- per decesso;
- per recesso;
- per decadenza causa mancato versamento della quota associativa per due anni consecutivi, oppure trascorsi 2 mesi dal sollecito;
- per esclusione.

L'associato che cessa per qualsiasi motivo di far parte dell'Associazione, perde ogni diritto al patrimonio sociale ed ai contributi versati.

Capo III – Organi Sociali, norme sull'ordinamento, sull'amministrazione e sulla rappresentanza dell'ente

Articolo 8 – Organi sociali

Sono Organi Sociali:

1. l'Assemblea dei Soci;
2. il Consiglio Direttivo;
3. il Presidente del Consiglio Direttivo
4. il segretario
5. il tesoriere.

Articolo 9 – Assemblea degli associati

L'Assemblea, sia essa ordinaria sia straordinaria, è l'organo sovrano e può prendere tutte le decisioni necessarie per il corretto funzionamento della via associativa. Le sue deliberazioni sono obbligatorie per tutti gli associati, anche se dissenzienti.

All'assemblea partecipano tutti gli associati ed ogni Associato ha diritto ad un voto.

L'Assemblea rappresenta l'universalità degli Associati e le sue deliberazioni obbligano gli stessi nei limiti dello Statuto.

Gli Associati possono intervenire all'Assemblea personalmente, o mediante collegamento da remoto o altro strumento telematico, o per delega ad altro Associato, secondo le modalità stabilite nell'avviso di comunicazione e nell'ordine del giorno; in ogni caso ciascun Associato non può assumere più di 3 deleghe.

L'Assemblea approva il rendiconto annuale di gestione, le quote annuali ed il bilancio preventivo.

L'Assemblea approva il regolamento disciplinare eventualmente predisposto e le relative modifiche.

L'Assemblea ha i seguenti poteri:

- a) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- b) nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- c) approva il bilancio;

Clotilde Inglese
Nereida Umberto

- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
 - e) delibera sull'esclusione degli associati;
 - f) delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto;
 - g) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
 - h) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
 - i) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza;
 - j) elegge i membri del Consiglio Direttivo,
 - k) lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio.
- Le elezioni alle cariche associative, salvo che avvengano per acclamazione, si effettuano secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo nell'apposita delibera.

Articolo 10 – Convocazione e Delibere dell'Assemblea

L'assemblea deve essere convocata dal Consiglio Direttivo una volta l'anno, entro il 30 maggio, per l'approvazione del bilancio, per esaminare ed approvare la relazione sull'attività dell'Associazione svolta nell'anno sociale precedente ed il rendiconto economico e finanziario.

L'anno sociale coincide con l'anno solare.

L'Assemblea può essere convocata dal Presidente quando lo ritenga opportuno e deve esserlo quando ne venga fatta richiesta da almeno 5 Associati, che dovranno preventivamente indicare gli argomenti da iscrivere all'ordine del giorno.

L'Assemblea potrà riunirsi o nella sede dell'Associazione o altrove. La decisione relativa al luogo di riunione situato in una città diversa da quella della sede dell'Associazione è di competenza del Comitato Direttivo.

L'Assemblea sarà convocata, a mezzo pubblicazione, contenente l'ordine del giorno, sul sito e sui canali social dell'associazione, da effettuarsi almeno 10 giorni prima della data fissata. In caso di urgenza il termine può essere abbreviato a cinque giorni.

L'avviso di convocazione dovrà indicare l'ordine del giorno e le ulteriori modalità di partecipazione se diverse da quelle in presenza. Nella stessa comunicazione potrà eventualmente essere prevista una data ulteriore di seconda convocazione anche nel medesimo giorno, per il caso in cui l'Assemblea prevista in prima convocazione non risulti validamente costituita.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà degli Associati; in seconda convocazione qualunque sia il numero degli Associati presenti.

L'Assemblea delibera a maggioranza assoluta dei presenti sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto, se in essi non è altrimenti disposto, occorrono la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Le modifiche statutarie richiedono, oltre alla valida costituzione dell'Assemblea, la presenza di almeno un terzo degli Associati.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono raccolte in un verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario. La raccolta dei verbali è aperta alla consultazione da parte degli Associati.

Articolo 11 – Consiglio direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da 3 associati ed è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione in quanto pone in essere ogni atto esecutivo necessario per la realizzazione del programma di attività che non sia riservato per legge o per statuto alla competenza dell'Assemblea dei soci.

Il Consiglio Direttivo viene eletto dall'assemblea secondo le procedure descritte al capo IV e poi nomina al suo interno il Presidente, il Segretario, ed il Tesoriere. Il consiglio provvede altresì alla nomina del Vicepresidente il quale sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni.

Nello specifico il Consiglio Direttivo:

- elegge tra i propri componenti il presidente e lo revoca;
- nomina il tesoriere e il segretario;
- attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- cura l'esecuzione dei deliberati dell'Assemblea;
- predispone all'Assemblea il programma annuale di attività;
- presenta annualmente all'Assemblea per l'approvazione: la relazione; il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio trascorso/bilancio da cui devono risultare i beni, i contributi, i lasciti ricevuti e le spese per capitoli e voci analitiche; nonché il bilancio preventivo per l'anno in corso;
- conferisce procure generali e speciali;
- instaura rapporti di lavoro, fissandone mansioni, qualifiche e retribuzioni;
- propone all'Assemblea i Regolamenti per il funzionamento dell'Associazione e degli organi sociali;
- riceve, accetta o respinge le domande di adesione di nuovi soci;
- ratifica e respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente.

Il Consiglio Direttivo è validamente riunito con la presenza di tutti i componenti e delibera a maggioranza dei presenti; a parità di voti prevale quello del Presidente. Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono raccolte in un verbale e saranno trascritte nel libro dei verbali del Consiglio Direttivo. La raccolta dei verbali è aperta alla consultazione da parte degli Associati.

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta in un semestre e ogni qualvolta ce ne sia la necessità o per richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti. Il Consiglio Direttivo potrà convocare l'Assemblea dei soci ogni qualvolta lo riterrà opportuno.

Le cariche sociali avranno durata di 3 anni e saranno rieleggibili.

Annualmente il Consiglio Direttivo si obbliga a redigere un bilancio preventivo e consuntivo che dovranno essere approvati dai soci. Il Consiglio Direttivo convocherà l'Assemblea generale per l'approvazione del bilancio consuntivo entro il 30 maggio dell'anno in corso. La gestione dell'Associazione sarà curata dal Tesoriere che dovrà accertare la regolarità della contabilità sociale, redigerà una

Stavira Luque
Stavira Luque
Stavira Luque

relazione annuale, potrà verificare la consistenza di cassa e l'esistenza di valori e titoli di proprietà sociale e potrà procedere, in qualsiasi momento, ad atti di ispezione e controllo.

A comporre il primo Consiglio Direttivo, tutti i componenti, all'unanimità, eleggono i Signori presenti sopra menzionati, i quali accettano la carica. Gli stessi, seduta stante, eleggono Presidente l'Avv. Umberto Davide, Segretario la Sig.ra Cinque Maria, Tesoriere la Sig.ra Noemi Aiello, i quali accettano le rispettive cariche. In caso di decesso, recesso o di prolungata e ingiustificata assenza di un componente del Consiglio Direttivo questi decadrà dall'ufficio.

Nel caso in cui, nel corso del mandato, uno o più componenti del Consiglio Direttivo decadano dall'Ufficio il Consiglio Direttivo avrà la facoltà di sostituirli, in tutto o in parte, con i primi dei non eletti nelle ultime elezioni.

Articolo 12 – Presidente del Consiglio Direttivo

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione. A lui spettano la firma e la rappresentanza di fronte a terzi e in giudizio. In caso di sua assenza o impedimento, è sostituito dal Segretario. Il Presidente cura l'esecuzione dei deliberati del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea; in caso di urgenza esercita i poteri del Consiglio salvo ratifica da parte di questo alla prima riunione. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea dei soci e il Consiglio Direttivo.

Articolo 13 – Segretario

Il Segretario gestisce l'attività dell'Associazione; mantiene i contatti con gli Associati e gli organi della Associazione; redige ogni anno una relazione sulla attività dell'Associazione. Il Segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo e coadiuva il Presidente ed il Consiglio nell'applicazione delle attività esecutive che si rendano necessarie od opportune per il funzionamento dell'amministrazione dell'associazione. Il Segretario cura la tenuta del Libro Verbali delle Assemblee, del Consiglio nonché del Libro Soci.

La carica di Segretario è compatibile con quella di Tesoriere

Articolo 14 – Tesoriere

Il Tesoriere cura l'amministrazione dell'Associazione e svolge le sue funzioni operando di concerto con il Presidente ed il Segretario, riferendo all'Assemblea. Il Tesoriere cura la gestione della cassa dell'Associazione in conformità al bilancio ed alle delibere dei competenti organi associativi e ne tiene idonea contabilità, effettua le relative verifiche, controlla la tenuta dei libri contabili, predispone, dal punto di vista contabile, il rendiconto sia preventivo sia consuntivo, accompagnandolo da idonea relazione contabile. Provvede, con firma singola, agli incassi e pagamenti dell'associazione mediante utilizzo delle disponibilità finanziarie.

Il Tesoriere ha il compito di sollecitare per iscritto il pagamento degli Associati morosi, inviando loro almeno due comunicazioni, a distanza di almeno 10 giorni l'una dall'altra.

Il Tesoriere ha il compito di indicare al Consiglio Direttivo, entro il 30 novembre di ciascun anno, i nominativi dei soci morosi.

Capo IV – Statuto

Articolo 15 – Recesso ed esclusione degli associati

Il recesso deve essere comunicato al Consiglio Direttivo dell'Associazione a mezzo PEC o lettera raccomandata entro il mese di dicembre dell'anno in corso ed ha effetto, salvo diversa indicazione, a partire dalla loro ricezione, esclusa ogni restituzione delle quote già versate.

La dichiarazione di recesso è produttiva di effetti a partire dal termine dell'anno sociale in cui viene comunicata, fermo restando l'obbligo di pagamento delle quote associative maturate.

Gli associati, possono essere espulsi dall'associazione, cessando di appartenere stessa, nei seguenti casi:

- quando non ottemperino alle disposizioni del presente statuto, ai regolamenti interni o alle deliberazioni prese dagli Organi Sociali;
- quando si rendono morosi nel pagamento della quota associativa e/o delle quote sociali, per due anni consecutivi, oppure trascorsi 2 mesi dal sollecito, senza giustificato motivo;
- quando commettono azioni ritenute disonorevoli entro e fuori dell'Associazione o che, costituiscono ostacolo al buon andamento del sodalizio o alla destabilizzazione della vita associativa;
- quando, in qualunque modo arrechino danni di qualunque natura (patrimoniale e non) all'Associazione.

L'esclusione degli associati è deliberata dal Consiglio direttivo.

In ogni caso, prima di procedere all'esclusione, devono essere contestati per iscritto all'associato gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica.

Gli associati espulsi potranno ricorrere contro tale provvedimento alla prima assemblea ordinaria che giudicherà definitivamente a maggioranza.

Il recesso o l'esclusione dell'associato vengono annotati da parte del Consiglio direttivo sul libro degli associati.

L'associato receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Articolo 16 – Procedura per l'elezione delle cariche sociali

Quando sia necessario procedere alla elezione delle cariche sociali, il Segretario ne dà comunicazione agli Associati a mezzo pubblicazione sul sito e sui canali social dell'associazione fissando un termine entro il quale gli dovranno pervenire le proposte di candidature.

Tale comunicazione dovrà indicare:

- le modalità ed il termine di inoltro della candidatura
- le modalità di votazione.

Il voto è libero e viene espresso, intervenendo personalmente all'Assemblea ovvero in collegamento telematico se previsto, secondo le modalità di volta in volta individuate dal Consiglio Direttivo e pubblicate dal Segretario sul sito e sui canali social dell'associazione.

L'Assemblea avrà la facoltà di affidare lo svolgimento delle operazioni di voto, e la risoluzione di eventuali vertenze derivanti da contestazioni, ad una commissione elettorale composta di almeno tre Associati.

Clotilde Luque
Presidente Amk L D

E' eleggibile a componente del Consiglio Direttivo l'Associato che abbia una anzianità di iscrizione alla Associazione di almeno 3 anni consecutivi.

Il Segretario invierà, insieme all'avviso di convocazione dell'Assemblea per le votazioni delle cariche sociali, la lista delle candidature con l'indicazione delle cariche cui ciascuna di esse si riferisce.

Ciascun Associato ha diritto ad indicare sino a 3 candidati per l'elezione dei componenti del Consiglio direttivo.

Nella elezione dei componenti del Consiglio Direttivo, in caso di parità di voti, prevale in graduatoria il candidato con maggiore anzianità di iscrizione all'Associazione.

Articolo 17 – Modifiche dell'atto costitutivo

Il presente statuto potrà essere modificato con deliberazione dell'Assemblea dei soci, su proposta del Consiglio Direttivo o della maggioranza dei soci. Non potranno, però, essere modificati gli scopi dell'Associazione.

Articolo 18 – Procedimento di scioglimento

Lo scioglimento dell'Associazione potrà essere deliberato dalla maggioranza dei 3/4 degli associati.

L'assemblea provvederà alla nomina di un liquidatore il quale provvederà ad, estinguere le obbligazioni in essere, e a devolvere tutti in conformità alle disposizioni del presente articolo.

In caso di scioglimento tutti beni residui verranno devoluti ai soci fondatori se ancora presenti nell'associazione, in caso di loro assenza, le modalità di devoluzione dovranno essere stabilite dall'assemblea all'atto della delibera di scioglimento.

Articolo 19 –Norme finali

Per tutto ciò che non è espressamente contemplato dal presente Statuto valgono le norme del Codice civile, del D. Lgs 117/2017 nonché le norme e le leggi in materia vigenti.

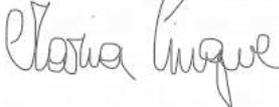
Letto confermato e sottoscritto,

Sorrento 20 Gennaio 2024

Sig.ra Noemi Aiello



Sig.ra Cinque Maria



Avv. Umberto Davide

